

Zespół Szkół im Hipolita Cegielskiego w Rogoźnie

Regulamin rekrutacji

w roku szkolnym 2023/2024

Regulamin rekrutacji opracowano na podstawie:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe. (Dz. U z 2017 r., poz. 60 ze zm.).
- Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r., poz. 1915 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1737 ze zm.)
- Statutu szkoły.

Zasady naboru

1. Szkoła przeprowadza rekrutację do klas pierwszych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o systemie oświaty, zwanej dalej ustawą. Szczegółowe zasady rekrutacji są podawane w formie szkolnego regulaminu rekrutacji poprzez:
 - a) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły;
 - b) udostępnienie informacji w sekretariacie Szkoły.
 - c) wywieszenie informacji w gablocie szkolnej.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły przeprowadza postępowanie rekrutacyjne do oddziałów klas pierwszych Zespołu Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Rogoźnie.
3. Planowane jest, aby w każdym oddziale było co najmniej 30 uczniów, a grupa deklarująca chęć wyboru danego zawodu w technikum musi liczyć nie mniej niż 15 osób.
4. Ostateczna liczba oddziałów ustalona zostanie po określeniu liczby kandydatów.

W celu przeprowadzenia rekrutacji dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną.

Komisja:

1. Przeprowadza postępowanie rekrutacyjne.
2. Ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.
3. Ogłasza listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
4. Podaje informację o wolnych miejscach w szkole.
5. Sporządza protokoły z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego w oparciu terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych.

Uwagi ogólne:

1. Formularz wniosku rekrutacyjnego po wydrukowaniu, składany jest do dyrektora szkoły za pośrednictwem sekretariatu, podlega weryfikacji i akceptacji przez komisję rekrutacyjną.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej, którego ocena z zachowania jest wyższa od oceny nieodpowiedniej i uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym przynajmniej 70 punktów. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym maksymalnie 200 punktów.
3. Przyjęcie kandydata do klasy pierwszej odbywa się na podstawie osiągniętych wyników ustalonych przez komisję i przeliczonych na punkty w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Kandydaci niepełnosprawni ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej powinni posiadać orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. O kolejności przyjęć kandydatów do wybranej klasy decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym za:
 - oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie oraz;
 - punkty stanowiące wynik egzaminu ósmoklasisty.
6. O przyjęciu uczniów w trakcie roku szkolnego, w tym do klasy pierwszej, decyduje dyrektor szkoły.
7. **Wniosek kandydata jest rozpatrywany przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną, jeżeli jest kompletny i został złożony w wyznaczonym terminie.**
8. Zasady ustalenia sumy punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym.

Lp.	Przedmioty i osiągnięcia przeliczane na punkty	Punktacja	Łącznie
1.	Liczbowo określona ocena z języka polskiego	ocena: celujący - 18 pkt. bardzo dobry – 17 pkt. dobry – 14 pkt. dostateczny – 8 pkt. dopuszczający – 2 pkt.	100 pkt.
2.	Liczbowo określona ocena z języka obcego nowożytnego	ocena: celujący - 18 pkt. bardzo dobry – 17 pkt. dobry – 14 pkt. dostateczny – 8 pkt. dopuszczający – 2 pkt.	

3.	Liczbowo określona ocena z matematyki	ocena: celujący - 18 pkt. bardzo dobry – 17 pkt. dobry – 14 pkt. dostateczny – 8 pkt. dopuszczający – 2 pkt.	
4.	Liczbowo określona ocena z przedmiotu wskazanego przez szkolną komisję rekrutacyjno - kwalifikacyjną dla kandydatów do technikum: - technik handlowiec: geografia - technik informatyk: informatyka - technik mechanik: matematyka - technik logistyk: geografia - technik spedytor: geografia - technik ekonomista: matematyka - technik spawalnictwa: matematyka	ocena: celujący - 18 pkt. bardzo dobry – 17 pkt. dobry – 14 pkt. dostateczny – 8 pkt. dopuszczający – 2 pkt.	
5.	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt.	
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień: <ul style="list-style-type: none"> • uzyskanie tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt. • uzyskanie tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 pkt. • uzyskanie tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt. 2. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim: <ul style="list-style-type: none"> • tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 10 pkt. • tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 4 pkt. • tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 3 pkt. 3. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty: <ul style="list-style-type: none"> • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt. • dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 pkt. 		

	<ul style="list-style-type: none"> • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt. • tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 7 pkt. • tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt. • tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 3 pkt. <p>4. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 10 pkt. • dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 7 pkt. • dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 5 pkt. • tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 7 pkt. • tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 3 pkt. • tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 2 pkt. <p>5. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż w/w, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • międzynarodowym - 4 pkt. • krajowym - 3 pkt. • wojewódzkim – 2 pkt. • powiatowym – 1 pkt. <p>Maksymalnie 18 pkt., jeśli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.</p>		
--	---	--	--

7.	Aktywność kandydata na rzecz innych ludzi oraz środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu.	3 pkt.	
8.	Egzamin ósmoklasisty: język polski (max 100%=35 pkt.) matematyka (max 100%=35 pkt.) język obcy nowożytny (max 100%=30 pkt)	max 35 pkt. max 35 pkt. max 30 pkt.	100 pkt.
Maksymalna liczba punktów do zdobycia		200 pkt.	

9. O kolejności kandydatów na liście przyjętych do klas pierwszych Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie decyduje suma punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
10. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych przedmiotów zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału szkoły,
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
 - e) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności wolontariatu.
11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę łącznie kryteria, które mają jednakową wartość:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Gdy wyżej wymienione preferencje nie dają możliwości ustalenia kolejności kandydatów z taką samą liczbą punktów, decyzję w tej sprawie podejmuje komisja po konsultacji z dyrektorem szkoły.

12. Spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w punkcie 11 powinno zostać potwierdzone w formie:

- a) oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata;
- b) oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie;
- c) orzeczenia (oryginał) o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);
- d) dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.).

13. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje zaprzestanie wobec kandydata czynności rekrutacyjnych lub nieuwzględnienie jego osiągnięć i uprawnień.

14. O umieszczeniu kandydata na listach zakwalifikowanych do przyjęcia decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły.

Tryb odwoławczy

1. Do 27 lipca 2023 r. rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Natomiast w przypadku rekrutacji uzupełniającej do 14 sierpnia 2023 r.
2. W terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia, komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie. Uzasadnienie powinno zawierać przyczyny

odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. W terminie do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia sporządzonego przez szkolną komisję rekrutacyjną rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może złożyć do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. W terminie 3 dni od otrzymania odwołania dyrektor jest obowiązany rozpatrzyć odwołanie.
5. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia.