

**Regulamin rekrutacji w ramach projektu  
„Lepszy start w zawodową przyszłość!”  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**§ 1**

**Informacja ogólne**

1. Regulamin określa warunki udziału i rekrutacji uczestników/uczestniczek w projekcie pn. **„Lepszy start w zawodową przyszłość!”** realizowanym w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.
2. Realizatorem projektu jest Powiat Obornicki/Zespół Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Rogoźnie, biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie, ul. Wojska Polskiego 1, 64-610 Rogoźno.
3. Okres realizacji projektu: **2020-06-01** do **2022-11-30**.
4. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie.
5. Celem głównym projektu jest poprawienie zdolności do zatrudnienia min. 82 [ 62 ucz. (30 kobiet)- Technikum, 20 ucz. (10 kobiet) Branżowej Szkoły I stopnia] uczniów z Technikum i Szkoły Branżowej I Stopnia z Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie poprzez podniesienie jakości procesu kształcenia zawodowego, uzyskanie przez uczniów kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów, doskonalenie kompetencji 8 (6K) nauczycieli, rozwój współpracy szkół z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym i doposażenie szkolnych pracowni zawodowych w okresie od **2020-06-01** do **2022-11-30**.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

**Oferowane formy wsparcia**

1. Działania projektu skierowane są do uczniów/uczennic i nauczycieli z Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie.
2. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia dla uczniów/uczennic i nauczycieli.:

1) Kursy/szkolenia w zakresie podnoszenia kwalifikacji/kompetencji zawodowych uczniów z Technikum Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie:

- Kurs spawalnictwa MIG - technik mechanik,
- Kurs operatora wózków widłowych – technik logistyk,
- Szkolenie kadrowo-księgowe – technik ekonomista,
- Szkolenie z projektowania i montażu sieci światłowodowych - t. informatyk,
- Szkolenie dot. druku 3D – technik informatyk,
- Kurs prowadzenia działalności gospodarczej – technik ekonomista,
- Szkolenie grafiki 3 D technik informatyk,

Liczba uczniów objętych szkoleniami/kursami podnoszącymi ich kompetencje/kwalifikacje zawodowe:

2) Kursy/szkolenia w zakresie podnoszenia kwalifikacji/kompetencji zawodowych uczniów z Branżowej Szkoły I stopnia Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie:

- Kurs obsługi kas fiskalnych (dla ucz. kształcących się w zawodach: sprzedawca, fryzjer, kucharz),
- Kurs operatora CNC - (dla ucz. kształcących się w zawodach: z ślusarz, operator CNC, mechanik),
- Kurs prowadzenia działalności gospodarczej - (dla ucz. kształcących się w zawodach: sprzedawca, kucharz, stolarz),
- Kurs gastronomi w praktyce dla kucharzy (dla ucz. kształcących się w zawodzie kucharz),

3) Kurs spawalnictwa MIG - (dla ucz. kształcących się w zawodach: mechanik samochodowy, ślusarz, monter zabudowy),

4) Staże/ praktyki zawodowe organizowane u pracodawców lub przedsiębiorców dla uczniów z Technikum Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie:

- logistyk:
- mechanik:
- ekonomista:
- spedytor:
- informatyk

Liczba uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego uczestniczących w stażach i praktykach u pracodawcy:

5) Zajęcia dodatkowe dla uczniów z Technikum Zespołu Szkół w Rogoźnie:

- dla uczniów technikum z informatyki ,
- dla uczniów technikum przygotowujące do matury:
  - z matematyki
  - z języka polskiego
  - z języka obcego nowożytnego
- przygotowujące uczniów technikum do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie,
- dla uczniów zdolnych z matematyki,
- dla uczniów trudnościami edukacyjnymi:
  - z matematyki - 100 h w ramach proj.
  - z języków obcych nowożytnych 100 h w ramach proj.
- Warsztaty psychologiczno-pedagogiczne dla uczniów technikum z trudnościami edukacyjnymi - radzenie sobie ze stresem

Liczba osób objętych doradztwem edukacyjno-zawodowym: 70.

6) Zajęcia dodatkowe dla uczniów z Technikum Zespołu Szkół w Rogoźnie:

- marketingu sprzedaży dla sprzedawców - 20 h w ramach proj, 2 gr. x 5 os. x 10 h.
- ze spawalnictwa dla zawodów z branży mechanicznej - 40 h w ramach projektu, 2 gr. x max. 3 os. w gr. x 20 h. 2020
- Warsztaty psychologiczno-pedagogiczne dla uczniów SB I Stopnia z trudnościami edukacyjnymi - radzenie sobie ze stresem - 20 h w ramach projektu, 2 gr. x max. 5 os. x 10 h

Liczba osób objętych doradztwem edukacyjno-zawodowym: 70.

7) Doskonalenie kompetencji nauczycieli kształcenia zawodowego, instruktorów praktycznej nauki zawodu z Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie:

- Szkolenie dla nauczycieli: praca z uczniem mającym trudności w nauce
- Kurs spawalnictwa MIG - 2 os.
- Kurs spawalnictwa TIG - 1 os.
- Szkolenie projektowania CAD/CAM - 1 os.
- Szkolenie z projektowania i montażu sieci światłowodowych- 1 os.
- Szkolenie dot. druku 3D- 1 os.

- Szkolenie Mapowanie procesów logistycznych i zarządzanie procesami VSM - 1 os.
- Szkolenie - Planowanie, sterowanie i harmonogramowanie produkcji - 1 os.
- Inwentaryzacja w nowoczesnym przedsiębiorstwie - 1 os.
- Kurs Excel w logistyce - 1 os.
- Szkolenie z pakietu INSERT dla nauczyciela - 2 os.
- Studia Podyplomowe Programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie

Liczba nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu objętych wsparciem w programie: 8.

8) Doradztwo indywidualne dla uczniów z Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie:

- indywidualne doradztwo zawodowe dla 70 os.
- zajęcia grupowe dla klas maturalnych.

3. Formy wsparcia o których mowa w §2. ust. 2 będą realizowana na podstawie harmonogramu.

4. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany:

- terminów realizacji form wsparcia,
- ustalonego harmonogramu realizacji form wsparcia.

### § 3

#### Uczestnicy/ uczestniczki projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą:

- 1) uczennice i uczniowie Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. H. Cegielskiego w Rogoźnie, którzy złożyli wymagane dokumenty (deklaracja uczestnictwa, oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-20120) i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną;
- 2) nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie, którzy złożyli wymagane dokumenty (deklaracja uczestnictwa, oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-20120) i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.

2. Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych.

3. Przy wyborze uczestniczek i uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie się, oprócz wymogów określonych w ust.1, następującymi kryteriami:
  - 1) Kryteria formalne:
    - zamieszkiwanie, uczenie się, pracowanie na terenie woj. wielkopolskiego w rozumieniu przepisów KC
    - status ucznia ZS w Rogoźnie
    - status nauczyciela, w tym kształcenia zawodowego ZS w Rogoźnie
  - 2) Kryteria merytoryczne:
    - a) uczniowie:
      - zaangażowanie ucznia w wydarzeniach szkoły lub konkursach (opinia Dyrektora, wychowawcy/nauczycieli) - 10 pkt.
      - średnia ocen z roku szkolnego poprzedzającego przystąpienie do projektu - pierwszeństwo udziału będą mieć uczniowie z najwyższą średnią (arkusze ocen uczniów) – 10 pkt.
      - ocena zachowania z roku szkolnego poprzedzającego przystąpienie do projektu (opinia Dyrektora/wychowawcy) - waga pkt. 5.
    - b) Nauczyciele:
      - brak kompetencji/kwalifikacji z danej tematyki na podstawie posiadanych dokumentów
      - opinia Dyrektora Szkoły.
4. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika / uczestniczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń/ uczennica z listy rezerwowej.
5. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
6. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby os., przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.

## § 4

### Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Jarosław Łatka, Alicja Marchwiak, Bogumiła Dec-Skrętna, Aldona Lewandowska
3. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie w następujących terminach:
  - 1) VI-IX.2020 r.;
  - 2) VI-IX 2021r.;
4. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego, o ile nie uniemożliwia tego charakter danej formy wsparcia.
5. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie, przekazywane będą w formie ustnej przez wychowawców klas.
6. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają w sekretariacie szkoły lub w biurze projektu poprawnie wypełnioną deklarację uczestnictwa (wzór załącznik nr 1 dla ucznia, załącznik nr 2 dla nauczyciela do niniejszego Regulaminu); oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu); dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (wzór załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu).
7. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat/kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
8. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
9. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym osoba odpowiedzialna za rekrutację.
10. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.
11. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem koordynatora szkolnego powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.

12. Uczeń /uczennica/nauczyciel zakwalifikowany/-na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
- na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek koordynatora uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w danej formie wsparcia,
  - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć,
  - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki.
- Jednocześnie w ww. przypadkach Zespół Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie zastrzega sobie możliwość dochodzenia od uczestnika/ uczestniczki kosztów jego/ jej uczestnictwa w projekcie.
13. Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać również w przypadku:
- skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
  - przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
14. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 12 lub ustępie 13 dokonuje koordynator wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć / kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
15. Koordynator informuje na piśmie organ prowadzący szkołę o zdarzeniach, o których mowa w ust. 12, 13 i 14 niezwłocznie po zaistniałych zmianach.
16. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów/uczennic podpisuje:
- deklarację uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 1, 2 lub 3
  - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 4;
  - podaje dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – załącznik nr 5
17. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w biurze projektu / sekretariacie szkoły.
18. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:
- a. Uczestnictwo w co najmniej **80%** h danej formy wsparcia,
  - b. Pozytywnie zaliczeniu egzaminu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/instruktora danej formy wsparcia;
  - c. W przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 8 czerwca 2020 r.
2. Obowiązkiem uczestnika/ uczestniczki projektu jest:
  - 1) zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu oraz przestrzeganie jego zapisów,
  - 2) systematyczne uczęszczanie na kursach/ szkoleniach/ stażach w wyznaczonych terminach,
  - 3) przestrzeganie ogólnie przyjętych norm i zasad obowiązujących na zajęciach,
  - 4) przestrzeganie przepisów BHP,
  - 5) informowanie o zmianach dotyczących danych osobowych.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez realizatora projektu.

### Załączniki:

1. Wzór deklaracji udziału w projekcie ucznia pełnoletniego;
2. Wzór deklaracji udziału w projekcie ucznia niepełnoletniego;
3. Wzór deklaracji udziału w projekcie nauczyciela;
4. Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
5. Zakres danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

Przygotował: koordynator Projektu z ramienia Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie – mgr inż. Jarosław Łatka

Zatwierdził: Dyrektor Zespołu Szkół im. H. Cegielskiego w Rogoźnie – mgr Romana Węgrzak